 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número <u>  4  </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.0855.2026	
Nombre completo del contratista: LISBETH IVETH OROZCO PEÑA	
Documento de identificación: C.C 31.935.969	
Nombre del supervisor: CLARA INÉS TORRES SINISTERRA	
Organismo: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: Prestar los Servicios Profesionales en la secretaría de Bienestar Social, dentro del proyecto denominado: "Fortalecimiento de la atención integral continúa con enfoque multidimensional dirigida a las personas mayores de Santiago de Cali" BP26005434	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 03/FEB/2026	Fecha terminación 30/JUN/2026
Modificación(es) al contrato: Modificación No 1: Al Contrato de Prestación de Servicios Contrato de Prestación de Servicios profesionales No. 4146.010.26.1.0855.2026 se adiciona el valor de (1) cuota por la suma de CINCO MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y TRES	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

MIL PESOS M/CTE (\$5.663.000) y se prorroga por (1) mes hasta el 30 de junio de 2026, suscrita el 6 de mayo de 2026

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

#### 4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTIDÓS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$22.652.000)

Adición No 1: CINCO MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y TRES MIL PESOS M/CTE (\$5.663.000)

Prórroga: Desde el 01 de junio hasta el 30 de junio de 2026

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$28.315.000	\$5.663.000	\$16.989.000	\$5.663.000

Información del pago de seguridad social:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9503012235 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 304851792 Operador: Aportes en Línea Fecha de Pago: 13 de mayo de 2026 Periodo de pago de la seguridad social: abril de 2026

Observaciones al informe financiero y contable: Se aporta la resolución de pensión No. SUB 268527 expedida el 12 de octubre del 2018.

## 5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Brindar apoyo y seguimiento jurídico a la ejecución de las acciones orientadas al fortalecimiento de la atención integral continúa con enfoque multidimensional dirigida a las personas mayores de Santiago de Cali.

1.1 La contratista brindó apoyo jurídico, el 14 de mayo de 2026, en la articulación y realización de la Jornada de Atención Integral de Servicios llevada a cabo en Estudio Webcams en la comuna 8, actividad en la que participaron la Secretaría de Salud —con servicios de medicina general, Medicina oral, tamizaje y vacunación, además se contó con la participación del equipo psicosocial, trabajo social y administrativo del Programa CaliDiversidad.

2. Apoyar en la elaboración de documentos de índole jurídica a las distintas acciones y necesidades que se generan en el Programa y los demás grupos poblacionales, incluyendo documentos contractuales, decretos, respuestas a derechos de petición, acciones de tutela, incidentes de desacato y vinculaciones.

2.1 La contratista revisó jurídicamente el 26 de abril de 2026, el Decreto por el cual se modifica

Parcialmente el decreto 0511 de 2021, con el fin de actualizar el mecanismo de elección De las personas representantes de los poblacionales y se dictan otras disposiciones, se realizaron varias observaciones jurídicas en el borrador.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN  002

2.2 La contratista el 13 de mayo de 2026 elaboró respuesta de índole jurídico, al requerimiento con No. de Rad. No.202600603402235871, de la Defensoría del Pueblo, donde se solicita información relacionado al caso de la señora Mara Chacón, en atención a las acciones adelantadas hasta la fecha en el caso, las medidas efectivamente implementadas para la protección de la víctima y la articulación interinstitucional para garantizar sus derechos..

2.3 La contratista proyectó el 6 de mayo de 2026 el correo electrónico, donde solicitó a la Red de Salud del Centro E.S.E. Acompañamiento a la jornada de servicios interinstitucionales de la población LGBTIQ+. Indicando que, con el fin de descentralizar los servicios de la Administración Distrital, por lo que se considera pertinente la delegación de funcionarios, adscritos a su despacho, para el día 14 de mayo de 2026, en el Estudio Webcam Lorena, en la Comuna 8.

3. Brindar atención jurídica al ciudadano sobre los planes y programas ofertados por la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias.

3.1 La contratista realizó el 13 de mayo de 2026, atención jurídica virtual a la persona usuaria Daniel Burbano, a través del enlace [meet.google.com/qoh-qmqm-mrx?pli=1](https://meet.google.com/qoh-qmqm-mrx?pli=1), el usuario manifestó que luego de un procedimiento médico realizado en el HUV en el mes de diciembre del 2025, en convenio con Emssanar, se le ordenó asistir a unos controles médicos cada 3 meses, la EPS Emssanar, le autorizó la orden, pero el HUV le indicó que no hay cita con el especialista; se le asesoró al usuario sobre la posibilidad de accionar tutela contra el HUV, pero él se negó argumentando que ya los ha tutelado anteriormente, se le ofreció activar la solicitud ante la Defensoría del Paciente de la Secretaría de Salud Pública con lo que estuvo de acuerdo, por lo que se le creó el caso por ese organismo, estando a la espera de la pronta respuesta.

4. Brindar asesoría jurídica a los grupos poblacionales vulnerables, con la revisión de actos administrativos, procedimientos, respuestas a peticiones, requerimientos de órganos de control y demás solicitudes del proceso psicosocial, del Programa y demás grupos poblacionales de la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias de la Secretaría de Bienestar Social.

4.1 La contratista realizó la revisión jurídica, durante el periodo comprendido entre el 24 de abril y el 25 de mayo de 2026, de un total de cinco (5) actas elaboradas por el equipo psicosocial y dos (2) actas correspondientes a actividades grupales.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5. Apoyar en la gestión del Sistema de Gestión Documental, MIRAVÉ, ORFEO y correo institucional para el trámite de solicitudes presentadas al Programa y demás grupos poblacionales de la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias de la Secretaría de Bienestar Social.

5.1 La contratista entregó entre el 24 de abril y el 25 de mayo, a Gestión Documental Actas de atención a usuarios, encuestas de satisfacción y las fichas dubs correspondiente a cada acta.

6. Realizar acompañamiento a las reuniones institucionales que se generen en el marco de la función misional de la Secretaría de Bienestar Social - Subsecretaría de Poblaciones y Etnias.


6.1. La contratista participó el 30 de abril de 2026, en capacitación desarrollada por Participación Ciudadana de la Alcaldía de Santiago de Cali, tema tratado “Espacio de Formación en Control Social”, dirigido a la comunidad en cumplimiento del indicador 1.5.3.1.1 de la Política Pública de CaliDiversidad.

7. Apoyar en las actividades desarrolladas por el programa y la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias.

7.1 La contratista acompañó y apoyó jurídicamente el 04 de mayo de 2026, la Primera Sesión de la Mesa Distrital de Casos Urgentes para la Población Víctimas de Violencia, donde expuso el caso del homicidio de Cristian Andrés Rosario Valencia, quien fue hallado sin vida en su residencia ubicada en el barrio Bochalema de Santiago de Cali, anunciando los avances en el proceso investigativo, entregados a la mesa técnica.

8. Las demás actividades que se requieran en la Secretaría de Bienestar Social, de acuerdo con su profesión, conocimiento y experiencia en la materia y en desarrollo de su objeto contractual

8.1 La contratista realizó el 12 de mayo de 2026, el Taller Jurídico sobre Derechos Fundamentales hacia la población LGBTIQ+, donde se resaltó el tema sobre la Igualdad y No Discriminación, establecidos en la Constitución Política en sus artículos 01, 13, 16, 93 y se analizaron las Sentencias SU-1214-2016, T-478 de 2015 y T- 033 de 2015, hubo interacción de preguntas y respuestas con la población presente.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: Se anexan soportes que evidencian las actividades realizadas en el marco del contrato.

[https://drive.google.com/drive/folders/1Jkm4jHwAv9jHhE2TwqAorfVJS2A-7S-d?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1Jkm4jHwAv9jHhE2TwqAorfVJS2A-7S-d?usp=drive_link)

#### 6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.

#### 7. FIRMAS RESPONSABLES



CLARA INES TORRES SINISTERRA

Nombre y firma del Supervisor



Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 25 de mayo de 2026